

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - РАЗГРАД



**ДОКЛАД**

**за дейността на Административен съд - Разград  
през 2022 година**

**гр. Разград**

**м. февруари 2023 г.**

## **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

### **1. СЪДИИ**

Щатното разписание на Административен съд – Разград включва четири магистратски длъжности, които към 31.12.2022 г. са заети, както следва: председател – Светла Робева, заместник-председател – Ива Ковалакова – Стоева и двама съдии – Марин Маринов и Юлияна Цонева.

С Решение № 11.19 по Протокол № 42 от 08.11.2022 г. на СК на ВСС съдия Юлияна Цонева - съдия в Районен съд - Исперих е повишена в длъжност съдия в АдмС-Разград. Съдия Цонева встъпи в длъжността на 28.11.2022 г.

От 21.09.2020 г. до 28.11.2022 г. съдът работи с един тричленен състав. След постъпването на съдия Цонева бяха формирани два тричленни състава: I състав – съдиите Робева, Маринов и Цонева, и II състав – съдиите Стоева, Маринов и Цонева.

### **2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ**

Към 31.12.2022 г. администрацията в Административен съд - Разград се състои от 14 съдебни служители, както следва:

Ръководни длъжности: административен секретар – 1; главен счетоводител – 1;

Специализирана администрация: съдебен помощник - 1; съдебни секретари - 2; съдебни деловодители – 3; съдебен архивар – 1; призовкари - 2;

Обща администрация: системен администратор – 1; шофьор - 1; чистач -1.

През отчетния период е проведен конкурс за една свободна щатна бройка за длъжността „съдебен деловодител“. Считано от 7.03.2022 г., е

назначен служителят, заемал длъжността „чистач“. На освободената длъжност „чистач“ е назначен нов служител, считано от 14.03.2022 г.

При извършеното годишно атестиране на съдебните служители 12 от тях са получили оценка 1 „отличен“, 1 - оценка 2 „много добър“ и 1 - оценка 3 „добър“. Един от служителите е повишен предсрочно в ранг.

Съотношението между съдии и служители е 1:3,5.

Организацията на работата по делата е следната: Административните дела на всеки съдия се обработват от съответен съдебен деловодител и секретар. Съдебният архивар обработва всички касационни дела и от 30.11.2022 г. обработва административните дела на съдия Цонева. Продължава и практиката на взаимозаменяемост на съдебните служители, с което се постига непрекъснатост на работата при отсъствие на някой от тях.

На съдебните служители със съответни заповеди са възложени и допълнителни дейности, извън преките им служебни задължения. Административният секретар изпълнява функциите на съдебен администратор, дейността на звено „Човешки ресурси“ и е длъжностно лице по безопасност и здраве. На съдебните деловодители са разпределени задълженията на касиер, на статистик и на завеждащ регистратурата. Съдебният архивар обработва касационните дела, административните дела на един съдия и е представител на служителите в Групата по условия на труд. Двамата секретар-протоколисти са завеждащ Регистратурата за класифицирана информация и служител по сигурността на информацията. Шофьорът изпълнява функциите на домакин, определен е и като материално отговорно лице и лице по противопожарна и аварийна безопасност.

През 2022 г. не са постъпвали жалби против работата на съдебните служители. Не са констатирани нарушения на трудовата дисциплина и на етичните правила за поведение от съдебната администрация.

### **3. ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА**

Специализираното обучение в АдмС – Разград се осигурява чрез различни форми, предлагани от НИП, от ВАС, от административните съдилища и от други организации.

През 2022 г. магистратите участваха в следните обучения:

- „Големите промени в ЗАНН, в сила от 23.12.2021 г.“, уебинар, 17.03.2022 г. - Светла Робева, Ива Ковалакова – Стоева;
- „Проблеми при приложението на ЗМДТ. Служебно начало при определяне задължението за ТБО. Промяна в предназначението на имота и обвързаност със задължението за подаване на декларация по чл. 14 от закона при промяна на обстоятелствата, вкл. при отпадане на промяната на предназначението по силата на закон. Актуална съдебна практика на ВАС“, Албена, 29 -30.09.2022 г. - Светла Робева, Ива Ковалакова-Стоева, Марин Маринов;
- „Забраната за дискриминация по чл. 14 ЕКПЧ в контекста на правото на личен и семеен живот“, Проект „Правосъдие през 21 век – развиване на професионална компетентност и интегритет на магистратите и съдебните служители“, Велинград, 26.11. – 27.11.2022 г. - Светла Робева.

Съдебните служители участваха в следните обучения:

- Димитър Генов – „Интерактивен онлайн чуждоезиков курс (английски език, ниво В2)“, 11, 18 и 25 март, 1, 8, 15 април); „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“, София, 29 - 31.03.2022 г.; „Актуални проблеми в съдопроизводството по административни дела“, София, 5-6.04.2022 г., „Присъствени чуждоезикови обучения по ОПДУ 2022“, (трета учебна сесия), Разград, 17.10.2022 г. – 31.05.2023 г.;
- Елза Малеевска - „Практическо обучение за системни администратори: системна администрация под Windows в съдебната

система“, 11-15.04.2022 г.; „Систематизиране на добрите практики при администриране на сървърна виртуализационна инфраструктура“, Велико Търново, 19.05.2022 г.; „Инсталиране и настройка на вътрешната информационна платформа за нуждите на съда“, Велико Търново, 22-23.11.2022 г.;

- Снежана Колева - „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители“ (дистанционно обучение), 27.09. – 27.10.2022 г.;
- Красимира Димитрова - „Актуални проблеми в съдопроизводството по административни дела“, София, 5-6.04.2022 г.; „Етично поведение на съдебния служител“, София, 10-11.05.2022 г.; „Защита на личните данни в съдебната система“, София, 8-9.11.2022 г.;
- Веселинка Маркова - „Национален архивен фонд, експертиза, съхраняване и опазване на документите в съдилищата“, 28.04.2022 г.;
- Росица Пенева - „Административно правосъдие в електронна среда – актуални проблеми“, 29-30.09.2022 г.; „Повишаване на компетентността и професионалната квалификация на съдебните служители на ръководни длъжности в административните съдилища“, 4-6.11.2022 г.;
- Обучения по здравословни и безопасни условия на труд, проведени от СТМ „Вита“ – Разград – Светла Робева, Росица Пенева, Веселинка Маркова, Захарин Захариев.

В изпълнение на т. 5 от Обучителния план на Административен съд – Разград „Повишаване на знанията чрез самоподготовка в звената на специализираната администрация по теми, свързани с конкретната работа на съдебните служители“ на 24.10.2022 г. съдебните секретари проведоха обучение с цел опресняване знанията си по граматика, а на 3.11.2022 г. съдебните деловодители и съдебният архивар се запознаха с направените от ИО актуализации на САС „Съдебно деловодство“ .

## **II. АНАЛИЗ НА ДЕЛАТА**

### **1. Постъпили дела**

През 2022 г. в Административен съд – Разград са образувани общо 446 дела – 309 административни и 137 касационни дела.

Спрямо предходните две години постъпленията изглеждат така:

<b>Постъпили дела</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Административни</b>	244	307	309
<b>Касационни</b>	128	226	137
<b>Общо:</b>	372	533	446

През 2022 г. са постъпили 87 дела по-малко от тези през 2021 г. и 74 дела повече от постъпилите през 2020 г. Запазва се тенденцията за увеличаване на административните дела, но в сравнение с 2021 г., значително са намалели касационните.

Най – голям брой от постъпилите административни дела са в групата от „КСО и ЗСП“ – 142, следвани от групата „Частни административни дела“ – 53 и групата „Други АД“ – 51. За сравнение, през 2020 г. делата по КСО и ЗСП са били 34, а през 2021 – 88. Трайно намаляват делата по оспорване на подзаконовни нормативни актове, които през 2018 г. и 2019 г. са били по 24, през 2020 г. – 5, през 2021 г. – 6, а през 2022 г. – 4. Образуваните ЧАД са 53, което представлява 17% от общия брой постъпили административни дела.

Постъпилите 137 касационни дела се разпределят, както следва: 127 са КАНД, 5 са по искане за възобновяване на АНД и 5 са КАД. От КАНД най – голям дял имат делата по ЗАвтП – 40, по КТ – 33 и по ЗДвП – 29. Прави впечатление, че няма КАНД, по които административнонаказващи органи са директорите на РЗИ, на ОДБХ или кметовете на общините в Област – Разград.

## 2. Разгледани дела

В началото на отчетния период са останали несвършени общо 76 дела - 50 административни и 26 касационни.

Общият брой на делата за разглеждане през 2022 г. е 522 – 359 административни и 163 касационни.

В сравнение с предходните две години данните за делата за разглеждане са следните:

Дела за разглеждане	2020	2021	2022
Административни	289	337	359
Касационни	141	240	163
<b>Общо:</b>	430	577	522

В края на 2022 г. са останали несвършени 78 дела – 59 административни и 19 касационни, които представляват 15% от делата за разглеждане.

## 3. Свършени дела

През 2022 г. са свършени 444 дела - 300 административни и 144 касационни, което е 85 % от общия брой дела за разглеждане.

За сравнение: през 2021 г. са свършени 87 % от общия брой разгледани дела, а през 2020 г. – 90 %.

От свършените 444 дела решенията са 397 – 270 административни и 127 касационни, или 89% от общия брой свършени.

Прекратените дела са 47 – 30 административни и 17 касационни, или 11% от свършените.

11 дела са изпратени на ВАС за определяне на друг съд, който да ги разгледа, поради невъзможност за формиране на състав.

Спрямо предходните две години данните за свършените дела са следните:

<b>Свършени дела</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Административни</b>	259	287	300
<b>Касационни</b>	127	214	144
<b>Общо:</b>	386	501	444

#### **4. Срочност при разглеждане и решаване на делата**

Всички дела в Административен съд – Разград са разгледани в разумни срокове.

До 1 месец са свършили 110 дела, или 25% от свършените дела.

От 1 месец до 3 месеца са свършили 265 дела, или 60 % .

Над 3 месеца са свършили 69 дела, или 15%.

Всички съдебни актове са изготвени в предвидените срокове.

До 1 месец са били изготвени актовете по всички свършени дела.

В сравнение с предходните две години срочността на приключване в проценти е следната:

	<b>до 1 месец</b>	<b>до 3 месеца</b>	<b>над 3 месеца</b>
<b>2020</b>	45%	44%	11%
<b>2021</b>	27%	62%	11%
<b>2022</b>	25%	60%	15%

От 21.09.2020 г. до 29.11.2022 г. делата се разпределяха само между трима съдии, което предизвиква твърде голяма неравномерност на постъпленията при съответния докладчик, но въпреки това делата се разглеждат и решават в законоустановените срокове.



## 5. Обжалване на съдебните актове и резултати

През 2022 г. са били обжалвани и протестирани 57 съдебни акта. През 2021 г. те са били 50, а през 2020 г. – 64.

Подлежащите на обжалване актове са били 205, при което оспорените 57 акта представляват 28% от тях.

След инстанционен контрол са били върнати 46 акта – 33 решения и 13 определения.

Оставени в сила са 38 акта: 27 решения и 11 определения, които представляват 83% от проверените актове.

Отменени изцяло са 6 акта – 4 решения и 2 определения, или 13% от проверените актове.

Отменени частично са 2 акта – 2 решения, или 4% от проверените.

Процентът оставени в сила актове спрямо общия брой проверени актове през годините е висок: 2020 г. – 83 %, 2021 г. – 80 %, 2022 г. – 83%.

През 2020 г. няма отменени решения и връщане на дела за ново разглеждане, през 2021 г. има 4, а през 2022 г. – 1.

По съдии резултатите са следните:

Съдии	Оставени в сила	Отменени/обезсилени изцяло	Отменени/обезсилени частично
Светла Робева	15	0	1
Ива Ковалакова - Стоева	6	2	0
Марин Маринов	17	4	1

Продължава установената в съда практика съдиите да обсъждат периодично всички дела, които се връщат след касационна проверка, като се анализират причините за отмяна на актовете или мотивите за оставянето в сила.

## 6. Натовареност

Всички съдии работят при 100 % натовареност.

Разпределението на делата между съдиите и начинът на приключването им са показани в следната таблица:

Съдии	Постъпили	Разгледани	Свършени	Решени	Прекратени
Светла Робева	<b>154</b>	<b>178</b>	<b>156</b>	<b>142</b>	<b>14</b>
Ива Ковалакова - Стоева	<b>140</b>	<b>163</b>	<b>146</b>	<b>131</b>	<b>15</b>
Марин Маринов	<b>145</b>	<b>174</b>	<b>142</b>	<b>124</b>	<b>18</b>

За периода от встъпването си на 28.11.2022 г. до края на 2022 г. на съдия Цонева са разпределени 7 дела, които са насрочени за 2023 г.

През 2022 г. средната месечна натовареност на съдиите по щат към делата за разглеждане е 10,88, а към свършените дела – 9,25.

Действителната натовареност на съдиите към делата за разглеждане е 14,11, а към свършените дела – 12.

Спрямо предходните две години действителната натовареност е следната:

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Към делата за разглеждане</b>	9,56	16,03	14,11
<b>Към свършените дела</b>	8,58	13,92	12

По критериите на СИНС АдМС – Разград е високо натоварен съд.

### III. УСЛОВИЯ НА ТРУД. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

Административен съд - Разград е технически и информационно обезпечен. Разполага с 24 компютъра и 2 сървъра, с необходимата офис-техника – 7 МФУ, 6 лазерни принтера, специализирана техника за звукозаписи оповестяване в съдебната зала, 5 бр. UPS; комуникационна техника, системен софтуер ( Windows XP Pro SP3, Windows 10, Windows 2008 server) и приложен софтуер (САС, ССРД, АПИС 7.0, счетоводна система Конто-66, ТРЗ система Омекс-2000, специализиран софтуер за управление на звукозаписната техника; ПП „Синтез на реч“; Офис пакет MS Office Professional 2010; антивирусен софтуер). Всички съдии, административният секретар, главният счетоводител и системният администратор използват компютри от 2016 г., с които бавно се стартира операционната система и това затруднява работата. Наложителна е подмяната на тези компютри с нови, с по-добри параметри.

През лятото на 2022 г. бяха ремонтирани съдебната зала и стаята на съдебните секретари и призовкарите. В 7 помещения на съда не е извършван ремонт от настаняването му през 2007 г. до настоящия момент и в резултат от дългогодишната експлоатация състоянието им е влошено. Техният ремонт е планиран за 2023 г.

През м. октомври 2022 г. в изпълнение на чл. 9 от Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи, бяха извършени очни прегледи на магистрати и съдебни служители. По предписание от офталмолог се осигуриха средства за корекция на зрението и антирефлексна защита.

През м. ноември 2022 г. бяха извършени профилактични медицински прегледи съгласно чл. 9 от Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи.

Поради високото натоварване на съдиите в пряката им работа през 2022 г. не се проведеха Ден на отворените врати и регионално обучение, нямаше участие и в Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.

#### **IV. ПРОВЕРКИ**

През месец май 2022 г. беше извършена тематична планова проверка от ТД „НС“ – Разград при ДАНС за осъществяване на пряк контрол по защита на класифицираната информация за прилагане и спазване законовите и подзаконови разпоредби на ЗЗКИ, ППЗЗКИ и наредбите на МС по § 4, т. 1 от ПЗР на ЗЗКИ в областта на приложените организационни мерки, мерките по физическа сигурност, персонална сигурност, документална сигурност. При проверката не са констатирани съществени пропуски.

Съгласно Заповед № ПП-22-43 от 01.08.2022 г. на Главния инспектор на ИВСС за времето от 08 до 12.08.2022 г. беше извършена комплексна планова проверка на организацията на административната дейност в Административен съд – Разград за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2021 г., както и на неприключилите към момента на проверката производства. С Акт за резултатите от извършената проверка е констатирано, че всички дела се образуват, разпределят, насрочват, разглеждат и приключват в установените срокове. Отчетено е старанието на съдиите да разглеждат делата в тримесечен срок и да постановяват актовете си в законоустановените срокове. Фактът, че процентът на потвърдените актове значително превишава процента на отменените и изменените, е преценен като доказателство за високо качество на работата на съдиите. Заключение е, че организацията на работата на съдиите и на съдебните служители е много добра и не са дадени препоръки.

С Решение от 26.07.2022 г. СК на ВСС поощри с отличие „служебна благодарност и грамота“ 48 административни ръководители на съдилища, включително на АдМС – Разград, за образцово изпълнение на служебните задължения и изпълнение на конкретни задачи при изготвяне на необходимите аудиозаписи за обучение на софтуерния продукт VOICE-TO-TEXT. Заслугата за отличието принадлежи на съдебния помощник Д. Генов, който извърши записите на актовете.

**В ЗАКЛЮЧЕНИЕ**, през 2022 г. дейността в Административен съд – Разград продължи при високо натоварване, но отново даде много добри резултати.

Всички магистрати и съдебни служители работят компетентно, отговорно и при взаимна помощ, с което допринасят за срочното и качествено правораздаване. Благодаря за всеотдайния труд, като пожелавам здраве и плодотворна работа!

**И.Ф. ПРЕДСЕДАТЕЛ:** /п/

**(Светла Робева)**